«Бурабай ауданының білім бөлімінің

Оқжетпес орта мектебі»

ММ директорымен

 **бекітілген**

**«29» \_08\_\_2018 ж.**

**Утверждено**

Директором ГУ «Окжетпесская средняя школа

отдела образования Бурабайского района»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тасыбаева А.М.

**от «29» \_08\_\_2018 г.**

**Организация охраны труда, здоровья и техники безопасности учащихся**

|  |
| --- |
| 1. **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОХРАНЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ ШКОЛЬНИКОВ И ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ**

**Цель:** обеспечение условий для формирования психически здорового, социально – адаптивного, физически развитого школьника. |
| **1.1. Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма** |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответст****венные** | **Ожидаемый результат** |
|  | Создание комиссии по расследованию несчастных случаев и дорожно-транспортного травматизма.  | до 1 сентября | директор  | Приказ о назначении |
|  | Инструктаж с классными руководителями 1-11 классов по проведению с учащимися занятий по изучению ПДД, ОБЖ, по профилактике религиозного экстремизма и терроризма | до 1 сентября | зам. дир. по ВР | Протокол заседания МО классных руководителей |
|  | Месячник ОПМ «Внимание - дети!» (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма) | сентябрь, январь | зам. дир. по ВР, кл.рук. | План проведения, аналитическая справка  |
|  | Организация работы отряда ЮИД «3D» | в течение года | зам.дир по ВР | профилактика ДДТП |
|  | Месячник противопожарной безопасности «Безопасность жизнедеятельности»  | октябрь | зам. по ВР, кл.рук. | формирование ЗОЖ |
|  | Создание дидактической базы занятий по ПДД. | в течение года | зам.дир. по ВР, кл.рук. | методические рекомендации к проведению занятий |
| **1.2. Противопожарные мероприятия** |
| 1. | Издание приказа о назначении ответственных лиц за технику безопасности и пожарную безопасность по школе.  | до 1 сентября | директор, зам. дир. по АХЧ | приказ по школе |
| 2. | Обновление первичных средств пожаротушения, проверка запасных выходов из здания учреждения. | до 1 сентября, в течение года | зам. дир. по АХЧ | обеспечение безопасности |
| 4. | Проверка исправности электросети, заземления оборудования | до 1 сентября, в течение года | зам. дир. по АХЧ | обеспечение безопасности |
| 5. | Проведение противопожарных инструктажей по охране труда, по ПДД, по действиям во время ЧС и др. с обучающимися. | до 10 сентября, в течение года | зам.дир по ВР, кл.рук. | обеспечение безопасности |
| 6. | Инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности на рабочем месте с педагогическим и обслуживающим персоналом школы. | до 10 сентября | зам. дир. по АХЧ,УВР | обеспечение безопасности и сохранение жизни и здоровья |
| 7 | Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС. | март | педагог-организатор НВП | формирование практических навыков в ЧС |
| **1.3. Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся** |
|  | Подготовка приказа по школе “Об охране жизни и здоровья учащихся” | сентябрь  | директор | приказ  |
|  | Сбор информации для здоровьесбережения учащихся: * учет и заполнение книги здоровья ребенка и прививочных листов;
* списки диспансерных групп детей;
* лист здоровья в школьных журналах;
* документацию по учету школьников специальных медицинских групп;
 | в течение сентября | медработник  | формирование банка детей по группам здоровья |
|  | Контроль выполнения норм СанПина:* санитарно-гигиеническое состояние школьного учреждения, включая пищеблок;
* соблюдение светового, питьевого, воздушного, режима классных комнат, спортзала, мастерских и др. помещений, проветривание, состояние окон;
* обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период;
* соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку (рассаживание учащихся согласно рекомендациям СанПина, предотвращение перегрузки учебных занятий и т.д.)
 | в течение учебного годак началу зимнего периодав течение учебного года | зам. дир. по АХЧ, медработник школызам. дир. по АХЧ, кл.рук. учителя предметники, диспетчер по расписанию | акт приемкисправкипаспорт готовности обеспечение сохранности здоровья школьника |
|  | Обеспечение бесплатным горячим питанием учащихся из фонда всеобуча | сентябрь  | соц.пед. | защита прав учащихся  |
|  | Встреча с представителями ЦЗОЖ «Мы за здоровый образ жизни!». | в течение года | медработник, кл.рук. | профилактика, формирование ЗОЖ  |
|  | 16 октября - Всемирный день питания. Декадник | согласно плануоктябрь | соц.пед., медработник | формирование ЗОЖ |
|  | Встреча с медицинскими специалистами по профилактике ОРВИ и гриппу.  | январь | медработник | формирование ЗОЖ |
|  | Анкетирование учащихся 5-11 классов на предмет употребления вредных веществ. Организация наркопоста. | сентябрь, октябрь  | соц.пед. | профилактика антисоциального поведения учащихся |
|  | Плановые медицинские осмотры учащихся школы  | по плану мед. работника | медработник | анализ на основе углубленного осмотра |
|  | Соблюдение техники безопасности и производственной санитарии в кабинетах технологии в соответствии с требованиями | в течение учебного года | учителя технологии | обеспечение безопасности и сохранности школьников |
|  | Поддержание мер безопасности в учебных кабинетах по физике, химии, спортивном зале | в течение учебного года | зав.кабинетами | обеспечение безопасности и сохранности школьников |
|  | Дозировка домашнего задания, соблюдение режимных моментов, нормализация учебной нагрузки в рамках адаптации обучающихся в 1,5,10 классах. | октябрь, апрель  | зам.дир. по УВР,психолог | формирование ЗОЖ, профилактика утомляемости  |
|  | Организация группы учащихся по пропаганде ЗОЖ и профилактике вредных привычек  | в течение уч. года  | зам. дир. по ВР, старшая вожатая | формирование ЗОЖ, активной жизненной позиции школьников |
| 18. | Осуществление постоянных мер по безопасности и охране жизни детей при проведении массовых мероприятий | в течение учебного года | зам. дир. по ВР | приказы по школе |
| 19. | Оздоровительная работа с детьми в летний период | июнь | начальник пришкольной площадки,медработник | разработка Программы «Лето- 2018» |
| **2.4. Организационно-технические мероприятия по улучшению условий и охраны труда работников школы** |
| 1. | Подготовка к приемке школы к новому учебному году | август  | администрация школы, зав.каб. | акты о приемке |
| 2. | Создание комиссии по охране труда | сентябрь  | директор  | приказ  |
| 3. | Заключение соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом  | сентябрь  | директор, председатель профсоюзного комитета | соглашение |
| 4. | Организация систематического административно-общественного контроля по охране труда | 1 раз в квартал | директор, председатель профсоюзного комитета | акты обследования помещений |
| 5. | Проведение вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте с обучающимися по химии, физики, биологии, информатике, технологии, физкультуре | 1 раз в полугодие | учителя-предметники | журнал установленной формы |
| 6. | Проводить инструктаж с обучающимися по охране труда при организации общественно-полезного труда на пришкольной площадке «Жас натуралист»  | график работы площадки | классные руководители | регистрация в журнале установленной формы |